



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "ARCHIMEDE"

Cod. Min. MEPS010008 - cod. fisc./part.IVA 80002840835

www.liceoarchimedeme.edu.it - Mail: meps010008@istruzione.it / meps010008@pec.istruzione.it

V.le Reg.Margherita,3 Tel. 090/47495 – 52438

--- 98121 MESSINA ---

CIRCOLARE N.02 DEL 02.09.2024

A TUTTI I DOCENTI  
AL D.S.G.A

### OGGETTO: FUNZIONI STRUMENTALI – PRESENTAZIONE ISTANZE

Con delibera del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, per l'anno scolastico 2024/25 sono state individuate le seguenti aree di intervento delle Funzioni Strumentali:

- 1) Coordinamento PTOF;
  - 2) Area Inclusione;
  - 3) Organizzazione e coordinamento PCTO;
  - 4) Monitoraggio e valutazione formativa dei documenti fondamentali dell'istituzione scolastica
- I docenti interessati ad assumere l'incarico di Funzione Strumentale sono invitati a formulare apposita istanza al Dirigente Scolastico, redatta sul modello allegato alla presente e corredata da *curriculum vitae* e professionale, inviandola, entro e non oltre il **12.09.2024**, alla mail meps01008@istruzione.it

Sono requisiti essenziali:

- Avere prodotto domanda entro i termini stabiliti dalla circolare.
- Essere docente di ruolo e se non di ruolo, aventi incarico annuale in questo Istituto da almeno due anni, compreso quello in corso.
- Avere competenze informatiche.
- Impegnarsi a presentare la rendicontazione del lavoro svolto alla fine dell'anno in relazione al piano dell'attività programmato e ai risultati conseguiti, mediante dati oggettivi, rappresentati in sede di relazione finale al Collegio Docenti con supporti multimediali e cartaceo.
- Avere partecipato a corsi di formazione nel settore e/o avere maturato esperienza.

In presenza di più istanze relative alla stessa area e a parità di corrispondenza ai criteri sopra indicati, la funzione verrà attribuita a chi non ricopre incarichi di particolare rilevanza e/o carichi di lavoro.

**Allo stesso Docente potrà essere assegnata una sola Funzione Strumentale.**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Laura Cappuccio

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2, d.lgs. n.39/93)

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
docente \_\_\_\_\_ classe di concorso \_\_\_\_\_, in servizio presso codesto  
Istituto

### CHIEDE

Ai sensi dell'art.30 del C.C.N.L. del 24/07/2003, dell'art.37 del C.C.N.I. e della delibera del  
Collegio dei Docenti del 02/09/2024, l'assegnazione della Funzione Strumentale del POF relativa  
all'area

- 1) Coordinamento PTOF;
- 2) Inclusione;
- 3) Organizzazione e coordinamento PCTO;
- 4) Monitoraggio e valutazione formativa dei documenti fondamentali dell'istituzione scolastica

A tal fine dichiara:

- Di essere disponibile a frequentare specifiche iniziative di formazione
  - Di essere disponibile a permanere a scuola per tutta la durata dell'incarico
  - Di essere a conoscenza di quanto previsto dall'art.37-CCNI del 31/08/1999 e dell'art.33CCNL 2006/2009
  - Di aver partecipato alle seguenti iniziative di formazione:
- 
- 

- Di possedere i seguenti titoli e competenze coerenti con l'incarico da attribuire:
- 
- 

- Di essere consapevole che l'incarico comporterà l'effettuazione di tutte le attività relative all'area di pertinenza.**

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- Curriculum vitae e professionale**

Data \_\_\_\_\_

Firma

---